

Popis realizace poskytování sociálních služeb

Název poskytovatele	Středisko rané péče Educo Zlín, z.s.
Druh služby	Raná péče
Identifikátor	5397990
Forma služby	Terénní služba
Název zařízení a místo poskytování	Středisko rané péče Educo Zlín, z.s. Třída T. Bati 385, 763 02 Zlín

Poslání

Posláním střediska je poskytovat ve Zlínském a Olomouckém kraji terénní sociální službu ranou péčí rodinám s dětmi se zdravotním postižením od narození do sedmi let, s ohledem na individuální potřeby každého klienta. S důrazem na dodržování lidských práv klienta poskytovat odbornou pomoc a podporu, která vede ke zlepšení kvality života těchto rodin, k jejich samostatnosti a nezávislosti na sociální pomoci. Služba je poskytována v přirozeném prostředí rodiny a svou činností zabraňuje případnému prohlubování její nepříznivé sociální situace.

Cílová skupina

Rodina s dítětem (zákonný zástupce) **od narození do 7 let**, které má zdravotní postižení nebo obtíže ve vývoji, a to:

- dítě s mentálním, tělesným, kombinovaným postižením nebo s autismem (i v kombinaci se smyslovým postižením, pokud smyslové postižení není pro jeho vývoj určující)
- dítě ohrožené ze zdravotních důvodů (např. předčasný porod, nízká porodní váha, apod.)

Kapacita střediska: 100 klientských rodin

Region působnosti: Zlínský a Olomoucký kraj

Zásady a principy poskytování sociální služby

Každá osoba má nárok na bezplatné poskytnutí základního sociálního poradenství (§ 37 odst. 2) o možnostech řešení nepříznivé sociální situace nebo jejího předcházení. Sociální služba musí být poskytována v zájmu osob a v náležitě kvalitě takovými způsoby, aby bylo vždy důsledně zajištěno dodržování lidských práv a základních svobod osob.

Ve službě rané péče jsou uplatňovány tyto principy:

Princip ochrany práv - Poskytovatel ve své činnosti respektuje základní lidská práva klientů, jejich nároky vyplývající z dalších obecně závazných norem a pravidla občanského soužití tak, aby při poskytování služby nedošlo k porušení práv klientů.

Princip zplnomocnění - Pracovník respektuje právo klienta na kvalifikované a objektivní informace v množství, jaké si vyžádá a právo a zodpovědnost klienta rozhodovat o sobě

Princip nezávislosti - Poskytovatel u klientů podporuje schopnost nacházet a využívat vlastní zdroje a schopnosti ke zvládnutí situace, v níž se nacházejí

Princip důstojnosti – respektujeme individualitu klienta, rovněž sociální a výchovné zvláštnosti každé rodiny.

Princip respektování soukromí – pracovník dbá na to, aby při návštěvě domácího prostředí klienta nedošlo k narušení soukromí rodiny.

Princip individuálního přístupu – uplatňujeme individuální přístup ke každému klientovi podle jeho

potřeb, přizpůsobujeme se požadavkům a potřebám každé rodiny.

Princip práva volby – klient sám rozhoduje pro přijetí či nepřijetí nabízených služeb (činností), rozhoduje o využití pomoci pracovníka, pracovník pouze motivuje, ale respektuje jeho rozhodnutí.

Princip partnerství – při poskytování služeb rané péče je klient vždy rovnocenným členem týmu, respektujeme jeho práva, důstojnost a svobodné rozhodnutí.

Princip přirozenosti prostředí – převážná část služeb je poskytována v rodinném prostředí, klient má možnost ke konzultaci využít rovněž prostor střediska

Princip profesionálního přístupu - poskytovatel garantuje bezpečný a profesionální způsob poskytování služby a její kvality

Princip flexibility - proces služby není od počátku daný a neměnný, může být dle situace a potřeb klientů doplňován, přizpůsobován, či měněn.

Princip kontinuity péče – v průběhu služby a při ukončování péče je klient informován o návazných službách a je mu nabídnuto jejich zprostředkování

Jednání se zájemcem o službu, vstup uživatele do služby

- Zájemce může získat informace o službě na webových stránkách: www.ranapecezlin.cz, z tiskových materiálů organizace, osvětových akcí, odborných pracovníků ve zdravotnictví apod.
- První kontakt probíhá ze strany rodiny směrem k poskytovateli, ten pak vyhodnotí a monitoruje možnosti pomoci rodině. Zájemci o službu sami kontaktují poskytovatele telefonicky, e-mailem, písemně nebo ho osobně navštíví.
- Na základě prvního kontaktu pracovník společně se zájemcem dohodnou do 7 dnů od kontaktu termín a místo první schůzky tzv. jednání se zájemcem, které probíhá dle dohody, ve středisku nebo v rodině.
- Obsahem schůzky je informování o nabízených službách a zjišťování očekávání zájemce o službu. Ze schůzky je vyhotoven písemný zápis. Při jednání poradce vysvětlí zájemcům kritéria pro přijetí do péče, podrobně je seznámí s nabídkou a podmínkami poskytované služby.
- V případě, že se zájemce rozhodne službu využít a odpovídá cílové skupině, je s ním sepsána Smlouva o poskytování rané péče.
- Odmítnutí zájemce o službu:
V průběhu jednání se zájemcem mohou být zjištěny skutečnosti, které vedou k odmítnutí zájemce o poskytovanou službu dle § 91 odst. 3, Zákona 108/2006 Sb.
 - Rodiny s dětmi neodpovídající cílové skupině (věk, trvalé bydliště v jiném regionu, jiný typ postižení).
 - Rodiny požadující službu, kterou poskytovatel neposkytuje.
- Zájemce může být odmítnut také z důvodu momentálního naplnění kapacity poskytovatele. V případě, že je momentálně naplněna kapacita poskytovatele, je zájemce na tuto skutečnost upozorněn a je zapsán do pořadníku, pod pořadovým číslem. Je uvědoměn o tom, že v případě uvolnění kapacity bude okamžitě kontaktován poradcem a bude s ním dohodnut termín jednání se zájemcem.

Popis služby

Naplnění základních činností ze zákona

Klient má právo využívat těchto služeb (dle § 54 – Zákona o sociálních službách 108/2006 Sb.):

1) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

- poradenství v oblasti postižení a vývoje dítěte
- konzultace s poradcem, sociálním pracovníkem
- návrh stimulačního programu a herní terapie
- půjčování hraček, pomůcek, literatury
- pomoc při výběru předškolního či školního zařízení
- vzdělávání (semináře)

2) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů, podpora kontaktů s rodinou, přáteli,

3) Sociálně terapeutické činnosti

- podpora všech členů rodiny formou rozhovoru a naslouchání
 - podpora rodiny v době krize
 - zprostředkování setkání s ostatními rodiči
- 4) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí
- sociálně právní poradenství
 - zprostředkování kontaktů na odborníky
 - pomoc při prosazování práv a zájmů
 - doprovod na jednání (k lékaři, do školy, na úřad apod.)

Činnosti:

- **Podpora rodiny a podpora vývoje dítěte**, provázení rodiny v období nepříznivé situace
- **Konzultace** v domácím prostředí a konzultace ambulantní
- **Praktické a odborné rady** pro práci, hru a komunikaci s dítětem, metodické vedení rodičů, poradenství v oblasti vývoje dítěte
- **Půjčování** didaktických pomůcek a odborné literatury
- **Sociálně-právní poradenství**, pomoc při prosazování práv a zájmů rodiny
- **Zprostředkování kontaktů** na další odborníky
- **Zprostředkování kontaktů** mezi rodinami a jejich společná setkávání
- **Odborné přednášky** pro rodiče i veřejnost

Pravidla poskytování služby

- Všechny služby rané péče jsou realizovány dle Zákona o sociálních službách 108/2006 SB.
- Služby jsou poskytovány v souladu se Standardy rané péče, pracovník se řídí Etickým kodexem organizace, dodržuje Principy rané péče, služby jsou poskytovány na základě individuálních potřeb klienta a jsou v souladu s jeho právy a zájmy
- Na základě formulace osobního cíle rodiny dochází ke společnému plánování služby. Součástí průběhu služby je pravidelné vyhodnocování dosahování osobních cílů klienta. V průběhu poskytování služby poradce zpracovává průběžně záznamy o poskytovaných službách.

Metody práce

Metody práce jsou voleny tak, abychom naplnili všechny základní činnosti podle zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách, dle individuálních potřeb klienta.

Metodiky na podpora vývoje dítěte:

- program Portage
- strukturované učení
- program VOKS (výměnný obrázkový komunikační systém)
- znakování s batolaty
- Bazální stimulace
- VTI (videotrénink interakcí)

Metodiky podpory rodiny:

- naslouchání, sdílení, provázení
- krizová intervence
- VTI (videotrénink interakcí)

Pravidla pro vyřizování stížností

- Organizace má zpracována vnitřní pravidla pro vyřizování stížností. Jsou v písemné podobě, která je klientům srozumitelná.
- Všichni klienti poskytovatele, dále zájemci o službu nebo jejich příbuzní, veřejnost si mohou stěžovat na, na kvalitu a na způsob poskytování sociální služby aniž by tím byli ohroženi.
- Klienti služby jsou informováni o tom, že mají možnost si podat stížnost, jakou formou a jakým způsobem bude vyřizována. Tyto informace jsou přílohou smlouvy o poskytování služby.

- Stěžovatel má právo si svobodně zvolit nezávislého zástupce, který jej bude zastupovat.
- Stížnost je možno podávat ústní i písemnou formou. Písemnou stížnost je možno také vložit do schránky na stížnosti, která je umístěna na vstupní chodbě k prostorám poskytovatele a je veřejně přístupná.
- Písemné i ústní stížnosti jsou vyřizovány písemnou formou.
- Lhůta pro vyřízení stížnosti je maximálně 30 dní od podání stížnosti.
- Poskytovatel informuje stěžovatele o možnosti obrátit se v případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti k nezávislému orgánu.

Pravidla pro ukončení služby

- Poskytování služby je ukončeno v případě, že jsou naplněny všechny cíle, které jste si klient stanovil, nejpozději však dovršením 7. roku věku dítěte. Dále na vlastní žádost klienta (postačí ústní vyjádření) nebo v případě, že po dobu 6 měsíců nedojde ze strany klienta k žádnému kontaktu s pracovníkem, v případě dlouhodobého a hrubého porušování pravidel při poskytování služby ze strany klienta.
- Před plánovaným ukončením služby je klient informován o možnostech návazných služeb. Pracovník může pomoci vyhledat organizace, které tyto služby poskytují.
- Při ukončení služby je nutno vyrovnat vzájemné závazky jednotlivých stran. Ze strany klienta je nutno vrátit všechny zapůjčené pomůcky a literaturu.

Úhrady za služby

Služby rané péče jsou poskytovány klientům bezplatně

Další doplňující informace

Fakultativní služby (jsou-li poskytovány)

Fakultativní služby nejsou poskytovány.

Prostory, materiální a technické vybavení (bezbariérovost)

- Prostory střediska jsou v budově Vitar na tř. T. Bati 385 ve Zlíně. Jsou umístěny 4 km od centra města v blízkosti hlavní cesty, u zastávek MHD. Jsou bezbariérové a bezpečné. Jsou účelně a vkusně zařízeny. U budovy je vyhrazené parkovací místo pro automobily klientů služby. Vstup na pracoviště je řádně označen
- Většina služeb rané péče je realizována v přirozeném domácím prostředí klienta, část se uskutečňuje v prostorách střediska, společná setkání rodin se realizují v různých místech regionu
- Pracoviště je vybaveno potřebnými didaktickými a kompenzačními pomůckami, které jsou specifické podle specializace pracoviště.

Datum aktualizace: 15.9.2014